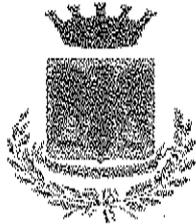


SETTORE N. _____ Repertorio n° _____ Data _____		PROPOSTA N. <u>74</u> DATA <u>19/06/2018</u>
---	--	---

# COMUNE DI PARTINICO

LIBERO CONSORZIO DI PALERMO

IMMEDIATA ESECUZIONE

## DELIBERAZIONE ORIGINALE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N° <u>84</u> del Registro Data <u>19.06.2018</u>	<b>OGGETTO</b> "Definizione degli indirizzi operativi per lo sviluppo dei provvedimenti gestionali relativi alle attività istituzionali del Comune di Partinico"
<u>Parte riservata alla Ragioneria</u> Bilancio _____ - ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____	<b>NOTE</b>

L'anno duemila Diecimila il giorno Diecimase del mese di giugno alle ore 13.40 nella sala delle adunanze del Comune, il Commissario Straordinario del Comune di Partinico, Ing. Maurizio Agnese, nominato con Decreto del Presidente della Regione n. 554/gab del 31 maggio 2017, con l'assistenza del Segretario Generale D.ssa Antonella Spataro, ha adottato la seguente deliberazione:

**Oggetto: "Definizione degli indirizzi operativi per lo sviluppo dei provvedimenti gestionali relativi alle attività istituzionali del Comune di Partinico".**

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

### **PREMESSO CHE:**

- ✓ con deliberazione di C.C. n. 53 del 24.11.2016, esecutiva nelle forme di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018;
- ✓ con deliberazione di G.M. n. 191 del 06.12.2016 è stato approvato il P.E.G. per l'anno 2016;
- ✓ con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. 17 del 19/01/2018 non è stato approvato lo schema del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011) e DUP (Documento Unico di Programmazione).
- ✓ con deliberazione di C.C. n. 23 del 24/04/2018 è stata approvata "Adesione al piano di riequilibrio pluriennale ai sensi dell'art. 243 bis del D.Lgs. n. 267/2000";
- ✓ Con delibera di G.M. n. 66 del 14/05/2018 è stato approvato lo schema di bilancio 2017/2019;
- ✓ con determinazioni del Commissario straordinario sono stati nominati i Responsabili dei Settori dell'Ente;

### **TENUTO CONTO CHE:**

- ✓ nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, lo svolgimento dei poteri in capo ai dirigenti risulta fortemente limitato, in ragione della mancanza degli elementi di riferimento dati dal P.E.G.
- ✓ molte delle attività istituzionali secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa, sulla base di esplicite previsioni di legge, devono avere sviluppo continuativo;

### **ATTESO CHE:**

- ✓ l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., ha configurato dettagliatamente il ruolo e i compiti dei dirigenti degli enti locali, delineando anche gli elementi di riferimento per l'esercizio delle loro competenze, individuati in base al principio per cui ad essi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'Organo Politico;
- ✓ il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. ha rafforzato il principio, evidenziando l'esclusiva competenza dei dirigenti in relazione agli atti di gestione;

**VISTO** il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**CONSIDERATO CHE:**

- ✓ molteplici attività svolte dai Settori soprattutto in relazione ai servizi alla persona, hanno carattere obbligatorio, in base a precise disposizioni di legge;
- ✓ la traduzione gestionale delle attività istituzionali dell'Amministrazione Comunale da parte dei vari Settori comporta, in molti casi, l'acquisizione di beni e servizi;
- ✓ risulta necessario, al fine di consentire lo sviluppo continuativo delle sopra richiamate attività istituzionali, anche in assenza di specifica programmazione, individuare alcuni elementi di indirizzo ai quali i Responsabili di Settore dovranno attenersi, sino all'avvenuta approvazione del bilancio e del P.E.G., in relazione all'esecuzione delle spese e nell'esercizio dei loro poteri gestionali, in conformità a quanto previsto dalla legge e dai regolamenti;

**CONSIDERATO**, pertanto, che possono essere delineati come indirizzi operativi per l'utilizzo, da parte dei Responsabili di Settore, delle risorse economiche nel rispetto di quanto previsto dall'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in relazione alle attività istituzionali dell'Amministrazione Comunale, per il periodo transitorio che va sino all'avvenuta approvazione del bilancio di previsione 2017/19 e del relativo P.E.G. i seguenti criteri:

- ✓ gli atti di gestione adottati nel suindicato periodo devono avere ad oggetto esclusivamente attività istituzionali in capo al settore riconducibili alle funzioni e ai compiti che il Comune deve obbligatoriamente svolgere e che, nella loro attuazione, non devono avere soluzione di continuità;
- l'impegno delle spese deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs n.267/2000 e s.m.i., con particolare riguardo a quanto stabilito dagli artt. 163 e 183, limitando le spese all'assolvimento delle obbligazioni già assunte ed alle sole operazioni necessarie ad assicurare i servizi indispensabili;
- ✓ gli atti di gestione non possono riguardare interventi, iniziative o progetti di nuova definizione o comunque con impostazione innovativa, richiedenti in ogni caso l'indirizzo dell'organo politico estrinsecantesi nell'approvazione del P.E.G. o nelle more della sua approvazione da specifici atti di indirizzo emanati dall'Amministrazione comunale;

**DATO ATTO** che:

✓ il Commissario Straordinario con deliberazione di Giunta Municipale n. 31/2018 ha deliberato di sottoporre all'esame del Consiglio Comunale l'adesione alla procedura di riequilibrio finanziario ex art. 243 *bis-ter-quater* del Dlgs 267/2000;

✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23/2018 l'Ente ha manifestato di volere aderire alla procedura di riequilibrio finanziario suddetta;

**DATO ATTO**, altresì, che con Determinazione del Segretario Generale n. 5 del 17/05/2018 sono stati costituiti gruppi di lavoro intersettoriali per la predisposizione del piano di riequilibrio;

**RILEVATO** che la predisposizione del piano di riequilibrio costituisce un'attività straordinaria che attiene a tutti i Responsabili di Settore, avendo incidenza sulle diverse attività organizzative e gestionali;

**PERTANTO**, le attività poste in essere dai diversi titolari di P.O. ai fini della predisposizione del piano di riequilibrio possono essere considerati obiettivi strategici per l'anno in corso;

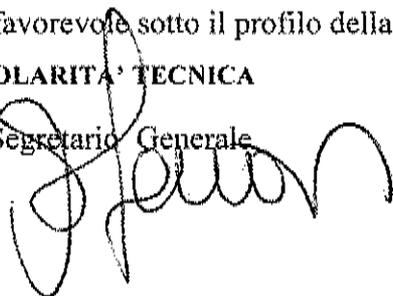
**RILEVATA** la necessità, nelle more di approvazione del predetto strumento finanziario, di adottare tutte le iniziative precauzionali sia per il contenimento della spesa pubblica che per assicurare le condizioni per addivenire alla formazione del bilancio di previsione 2017/19 secondo i principi previsti dalla normativa di settore;

**RITENUTO** di dover conferire immediata eseguibilità al presente atto, in ragione della necessità di rendere immediatamente efficaci i suindicati indirizzi operativi, al fine di assicurare un corretto sviluppo dell'attività gestionale;

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 12 della L.R. 30/2000 si esprime parere favorevole sotto il profilo della

**REGOLARITA' TECNICA**

Il Segretario Generale



**REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile  
del Settore Economico Finanziario



Visti i pareri favorevoli espressi  
A voti unanimi favorevoli palesemente espressi

## **DELIBERA**

1. **AUTORIZZARE**, in relazione al periodo transitorio che va sino all'avvenuta approvazione del Bilancio di Previsione e del PEG 2017/19, i Responsabili di Settore, ad adottare atti di gestione relativi ad attività istituzionali connesse a funzioni e compiti che il Comune deve **obbligatoriamente** svolgere o che devono essere necessariamente sviluppati in modo continuativo, nel rispetto dei criteri e degli indirizzi operativi individuati in premessa e qui esplicitamente richiamati.
2. **DARE ATTO** che l'esecuzione delle spese avverrà, in relazione al periodo sottoposto alla gestione provvisoria, nel rispetto di quanto previsto all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni.
3. **NOTIFICARE** copia del presente atto ai Responsabili dei Settori.

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

Inoltre, stante l'urgenza di assicurare la continuità delle attività istituzionali dell'Ente, con separata votazione unanime, favorevole, resa in forma palese

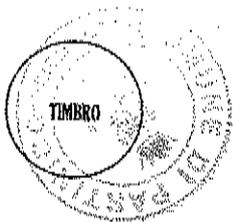
## **DELIBERA**

Dichiarare la presente immediatamente esecutiva

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

*Ing. Maurizio Agnese*

*F. To*



IL SEGRETARIO GENERALE

*D.ssa Antonella Spataro*

*F. To*

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE**

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

Il Messo Comunale

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*D.ssa Antonella Spataro*

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L.R. 44/91);

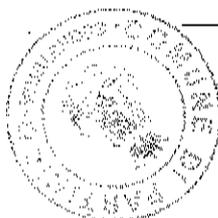
Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, Comma 2, L.R. n°44/91);

\_\_\_\_\_

Dal Municipio

*19.06.2018*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*D.ssa Antonella Spataro*



*F. To*