

settore segreteria generale Rep.n. <u>40</u> del <u>24/02/2016</u>		INVIATA AI CAPI GRUPPO CONSILIARI
PARTE RISERVATA ALLA SEGRETERIA Proposta n. <u>36</u> del <u>07 MAR. 2016</u>		In data _____ Prot. N° _____ L'IMPIEGATO RESPONSABILE _____

COMUNE DI PARTINICO

Provincia di Palermo

IMMEDIATA ESECUZIONE

ORIGINALE

Deliberazione della Giunta Municipale

N. <u>56</u> del Reg. Data <u>12-04-2016</u>	OGGETTO	Rimborso spese legali sostenute dai dipendenti comunali . .omissis.. sottoposti a procedimento n ...omissis.....
Parte riservata alla Ragioneria Bilancio anno _____ ATTO n. <u>271</u> Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____		NOTE
		Visto l'Assessore: _____

L'anno duemila sedici il giorno Dodici del mese di Aprile alle ore 12,30 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

			PRES.	ASS.
1)	<i>Sindaco</i>	<i>Lo Biundo Salvatore</i>	X	
2)	<i>Assessore</i>	<i>Denaro Giovanni</i>		X
3)	<i>Assessore</i>	<i>Campione Diego Fernando</i>		X
4)	<i>Assessore</i>	<i>Pantaleo Giovanni</i>	X	
5)	<i>Assessore</i>	<i>Provenzano Giovanni</i>	X	
6)	<i>Assessore</i>	<i>Albiolo Gioacchino</i>	X	
7)	<i>Assessore</i>	<i>Di Trapani Giusy</i>	X	
			5	2

Presiede il Sindaco *Dott. Salvatore Lo Biundo* e partecipa il Segretario Generale *D.ssa Antonella Spataro*.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Rimborso spese legali sostenute dai dipendenti comunali . .omissis.. sottoposti a procedimento n
...omissis.....

Proposta di deliberazione Staff Legale

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 L.R. 30/04/91 n. 10.

PREMESSO CHE sono pervenute al protocollo dell'Ente le istanze da parte dei dipendenti ...omissis
..... entrambe relative alla richiesta di tutela legale per il procedimento.....omissis..... per fatti diretta-
mente connessi all'espletamento del servizio e all'adempimento dei compiti d'ufficio;

CHE l'ufficio legale in riscontro alle superiori richieste di tutela legale, comunicava ai dipendenti che
*"l'Ente ai sensi dell'art. 67 del DPR 268/87 procederà al rimborso delle spese legali da Lei sostenute solo
all'esito del giudizio ed in caso di assoluzione con formula piena, condizioni essenziali per giustificare il fatto
che l'amministrazione possa farsi carico delle spese sostenute dai dipendenti pubblici coinvolti in giudizi civili
o penali, subordinando tale rimborso all'accettazione, previa valutazione di congruità, da parte dell'Ente, del
prospetto di parcella redatto dal legale di fiducia del dipendente"*;

PRESO ATTO, che detto procedimento penale si è concluso per entrambi i dipendenti con formula as-
solutoria giusta ordinanza di archiviazione emessaomissis.....

ACQUISITA agli atti l'ordinanza di archiviazione emessa dal ..omissis.....

RICHIAMATA la giurisprudenza diffusamente espressasi in materia di riconoscimento del diritto al
rimborso delle spese legali anticipate da Amministratori o da dipendenti di enti locali (Cons. di Stato Sez. V -
17/07/2001 n. 3946, Cons. di Stato sentenza n. 2242/2000, TAR Puglia Sez. II n. 1390 del 18/03/2004 - parere-
Consiglio Giustizia Amministrativa, Sez. Consultiva 4 aprile 2006 n. 358/2006 e da ultimo la Corte dei Conti
Veneto con sentenza del 05.04.2012) , secondo la quale è possibile procedere al rimborso solo a seguito di ri-
scontro delle sotto specificate condizioni essenziali:

- assenza di dolo o colpa grave;
- stretta connessione tra contenzioso e carica rivestita di modo che i fatti oggetto del giudizio risultino imputabi-
li al soggetto a seguito dell'espletamento del servizio o della sua attività istituzionale;
- assenza di conflitti di interesse tra il soggetto e l'ente di appartenenza;
- conclusione del procedimento giudiziario con sentenza definitiva di assoluzione ;

ACCERTATO che, come rilevabile dall'esposizione dei fatti riassunti nelle premesse, le condizioni so-
pra elencate risultano interamente assolte;

VERIFICATI, i recenti pareri, con la quale la Corte dei Conti Sezione di Controllo per il Veneto, ha
chiarito che il diritto al rimborso delle spese legali del dipendente prosciolti per fatti relativi ad atti d'ufficio
spetta anche nel caso in cui non vi sia stato preventivo coinvolgimento dell'ente sulla scelta dell'avvocato (c.d.
rimborso a posteriori);

DATO ATTO che i dipendenti suindicati hanno informato l'Amministrazione Comunale della volontà di
nominare un legale di fiducia che fosse di gradimento per l'Ente (vedasi note pervenute al protocollo al n. 532
del 15/01/2014 e n. 2263 del 10/02/2014);

CONSIDERATO che in data 24/02/2015 con prot. n. 3133 è pervenuta la richiesta di rimborso delle spese legali del ...omissis.....per un ammontare di €5.6056,79 e che in data 24/02/2015 con prot. n. 3029 è pervenuta la richiesta di rimborso delle spese legali del ...omissis.....per un ammontare di €10.385,91;

CONSIDERATO che a seguito di trattative intercorse tra l'Amministrazione Comunale di Partinico ed i dipendenti interessati e tra gli stessi dipendenti ed i professionisti incaricati, si è giunti ad un accordo che prevede una riduzione degli importi da rimborsare agli stessi;

VISTA la nota prot.n. 1961 del 16/02/2016 con la quale l'Avv. dichiara che il proprio assistito ...omissis..... accetta il rimborso delle spese legali per una somma omnia pari ad €2.200,00;

VISTA la nota prot.n. 1973 del 17/02/2016 con la quale ...omissis..... dichiara di accettare il rimborso delle spese legali per una somma omnia pari ad €2.000,00;

Per quanto sopra

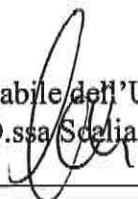
PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui di seguito si intendono ripetute e trascritte:

1. Di prendere atto dell'ordinanza di archiviazione....omissis... nei confronti dei dipendenti comunali ...omissis.....;
2. Di accogliere la richiesta di rimborso delle spese legali - così come riformulate a seguito di trattative intercorse tra le parti - avanzata dai dipendenti comunaliomissis.....;
3. Demandare al Responsabile del Settore Segreteria Generale, l'adozione degli atti di impegno e liquidazione con imputazione al pertinente capitolo 235, bilancio 2016 "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e transazioni "nel seguente modo:
Per € 2.200,00 omnia comprensiva, in favore del dipendente ...omissis....;
Per € 2.000,00 omnia comprensiva, in favore del dipendenteomissis..;
4. Di dare atto che per ragioni di riservatezza, trattandosi di dati giudiziari e quindi sottoposti a specifica tutela da parte del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i nominativi dei dipendenti e l'identificazione del procedimento penale cui la presente deliberazione si riferisce, sono contenuti in apposito allegato che fa parte sostanziale ma non materiale della presente deliberazione, custodito presso l'Ufficio Legale;

Partinico, li _____

Il Responsabile dell'Ufficio
D.ssa Scelja Anita



Ai sensi dell'art. 12 della L. regionale n.30/2000 si esprime parere favorevole sotto il profilo tecnico.
Partinico, li -----

Il Responsabile del Settore Segreteria Generale
Dr Giuseppe Misuraca

Vista la superiore proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile (art. 49 D.lgvo 267/00).

Partinico, li

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
(Sig. Vincenzo Cusumano)

La Giunta Comunale
VISTA la superiore proposta,
Visti i pareri favorevoli espressi,
A voti unanimi favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

- 1) Di fare propria la superiore proposta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con separata votazione unanime favorevole, palesemente espressa, stante l'urgenza di definire il presente accordo transattivo

Delibera

dichiarare la presente immediatamente esecutiva.

IL SINDACO
Rott. Salvatore Lo Brundo

L'ASSESSORE ANZIANO



IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

REG. PUBBL. N. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno 14-04-2016 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ;
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L.R. 44/91);

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, Comma 2, L.R. n°44/91));

Data

14/4/2016



IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Antonella Spataro

Il responsabile del procedimento