



COMUNE DI PARTINICO

Città Metropolitana di Palermo

Pag.: 1/2

PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DI INCARICO EXTRA ISTITUZIONALE

AUTORIZZAZIONE N. 02 DEL 13-03-2019

Al dipendente **Avv. Barranca Paolo**

OGGETTO: Autorizzazione al dipendente Avv. Barranca Paolo per l'espletamento dell'incarico di componente unico dell'OIV del Comune di Balestrate .

Con nota assunta al protocollo generale n.4365 del 13/03/2019 la S.V. richiedeva l'autorizzazione per l'espletamento dell'incarico esterno di componente unico dell'OIV del Comune di Balestrate, giusta determinazione sindacale n.10 del 06.03.2019, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del relativo contratto e per la durata di anni tre.

Vista la vigente normativa e il regolamento comunale, approvato con delibera di G.M. n. 16 del 31/01/2014, disciplinante i criteri da adottare per autorizzare i dipendenti dell'Ente allo svolgimento di incarichi extra – istituzionali, in particolare:

- ✓ l'art.4 del regolamento che disciplina lo svolgimento di incarichi temporanei ed occasionali retribuiti dei dipendenti di questo Ente a favore di soggetti sia pubblici che privati, comprendendo, fra l'altro, anche la figura professionale anzidetta;

Valutato che, ai sensi degli artt.5 e 6 del medesimo regolamento comunale, sussistono le condizioni necessarie, previste anche dalla legislazione vigente, per autorizzare la S.V. a svolgere la prestazione di che trattasi in assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, in particolare tenuto conto di quanto segue:

- ✓ L'incarico si configura come prestazione a carattere occasionale e temporaneo e sarà svolto al di fuori dell'attività di servizio;
- ✓ Assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta dal predetto funzionario;
- ✓ Assenza di presupposti pregiudicanti l'assetto dell'Ente tali da impedire l'autorizzazione all'incarico;
- ✓ Assenza di elementi ostativi, anche parziali, che pregiudicano il buon andamento dell'Amministrazione comunale;



COMUNE DI PARTINICO

Città Metropolitana di Palermo

Pag.: 2/2

- ✓ Vantaggio per l'Amministrazione comunale derivante dall'accrescimento della professionalità del dipendente.

Rilevato che il predetto regolamento comunale attribuisce al Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale, oggi settore Affari Generali e Risorse Umane, la competenza sulle autorizzazioni all'espletamento degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti del Comune.

Per le motivazioni sopra esposte che qui di seguito si intendono ripetute e trascritte, ai sensi del vigente regolamento comunale, dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 s.m.i. nonché del D.Lgs. 39/2013,

SI AUTORIZZA

- Il dipendente **Avv. Barranca Paolo** nato a Partinico il 24/08/1954, all'espletamento dell'incarico esterno di componente unico dell'OIV del Comune di Balestrate;
- Dare atto che lo stesso è tenuto a conformarsi alla disciplina prevista dall'art.14 del regolamento comunale, nonché di fornire immediate comunicazioni relative a eventuali incompatibilità o inconferibilità sopravvenute con conseguente cessazione dell'incarico oggetto del presente provvedimento.
- Dare atto, altresì, che il Comune di Balestrate è tenuto a trasmettere a questo Ente la relativa documentazione contenente tutti gli elementi necessari per l'attuazione delle norme in materia di anagrafe delle prestazioni da trasmettere a questa Amministrazione entro i termini stabiliti dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001 S.M.I. .
- Inserire il presente provvedimento nel fascicolo personale del Funzionario.
- Trasmettere il presente atto, oltre allo stesso Funzionario, ai seguenti destinatari:
 - Al Comune di Balestrate mediante consegna dello stesso dipendente;
 - Al Segretario Generale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
 - All'Ufficio Segreteria per la pubblicazione nel sito Istituzionale Internet del Comune.

Il Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane

D.ssa Maria Pia Motisi

