



Comune
di
Partinico

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

e-mail:ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 1/2

**PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE PER L'ESPLETAMENTO
DI INCARICO EXTRA ISTITUZIONALE**

AUTORIZZAZIONE N. 09 DEL 26-06-2018

Al Dipendente Quatrosi Nunzio

SEDE

====

OGGETTO: Autorizzazione al dipendente a tempo parziale e determinato Quatrosi Nunzio per l'espletamento, in forma di "Freelance" di prestazioni professionali occasionali conferiti da emittenti televisivi e radiofonici locali, a titolo gratuito.

Con nota assunta al protocollo generale n.10893 del 22/06/2018 la S.V. richiedeva l'autorizzazione per potere svolgere, in forma di "Freelance" di prestazioni professionali occasionali conferiti da emittenti televisive e radiofoniche locali, a titolo gratuito.

Visto il vigente regolamento comunale, approvato con delibera di G.M. n. 16 del 31/01/2014 disciplinante i criteri da adottare per autorizzare i dipendenti dell'Ente allo svolgimento di incarichi extra-istituzionali, in particolare:

- ✓ l'art.4 che regola lo svolgimento di incarichi temporanei ed occasionali dei dipendenti di questo Ente a favore di soggetti sia pubblici che privati, comprendendo, fra l'altro, anche la prestazione anzidetta;

Valutato che ai sensi degli artt.5 e 6 del medesimo regolamento comunale, sussistono le condizioni necessarie previste anche dalla legislazione vigente per autorizzarla a svolgere la prestazione di che trattasi, stante l'assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, in particolare tenuto conto di quanto segue:

- ✓ L'incarico verrà svolto a titolo gratuito;
- ✓ L'incarico si configura come prestazione a carattere occasionale e temporaneo e sarà svolto al di fuori dell'orario di lavoro;
- ✓ Assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta dal predetto dipendente;



**Comune
di
Partinico**

Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it

SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: D.ssa Maria Pia Motisi

e-mail:ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 2/2

- ✓ Assenza di presupposti pregiudicanti l'assetto del Settore cui il dipendente è in atto assegnato, tali da impedire l'autorizzazione all'incarico;
- ✓ Assenza di elementi ostativi, anche parziali, che pregiudicano il buon andamento dell'Amministrazione comunale;
- ✓ Vantaggio per l'Amministrazione comunale derivante dall'accrescimento della professionalità del dipendente.

Rilevato che il predetto regolamento comunale attribuisce al Responsabile del Settore Affari Generali e del Personale, oggi settore Risorse Umane, la competenza sulle autorizzazioni all'espletamento degli incarichi extra istituzionali dei dipendenti del Comune.

Per le motivazioni sopra esposte che qui di seguito si intendono ripetute e trascritte, ai sensi del vigente regolamento comunale e dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 S.M.I.

SI AUTORIZZA

- **Il dipendente a tempo parziale e determinato Quatrosi Nunzio, nato a Partinico il 01/01/1960, all'espletamento, in forma di "Freelance" di prestazioni professionali occasionali conferiti da emittenti televisive e radiofoniche locali, a titolo gratuito.**
- **Dare atto che lo stesso è tenuto a conformarsi alla disciplina prevista dall'art.14 del regolamento comunale, nonché di fornire immediate comunicazioni relative a eventuali incompatibilità o inconferibilità sopravvenute con conseguente cessazione della prestazione oggetto del presente provvedimento.**
- **Inserire il presente atto nel fascicolo personale del dipendente.**
- **Trasmettere la presente autorizzazione allo stesso dipendente e ai seguenti destinatari:**
 - **Al Segretario Generale in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione;**
 - **All'Ufficio Sito Istituzionale per la pubblicazione del presente atto.**



**Il Responsabile del Settore
D.ssa Maria Pia Motisi**