

SETTORE _____ 01 _____ Rep. n. <u>12</u> data <u>10.12.2018</u>		INVIATA AI CAPI GRUPPO CONSILIARI
RISERVATA ALL'UFFICIO SEGRETERIA Proposta n. <u>182</u> del <u>11/12/2018</u>		in data _____ Prot. N° _____ L'Impiegato Responsabile _____

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

~~IMMEDIATA ESECUZIONE~~

Deliberazione della Giunta Municipale

N. <u>185</u> del Reg. Data <u>11.12.2018</u>	OGGETTO:	RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA (ART. 259, C. 6 T.U.E.L.) — PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE COMPENSIVO DEL PIANO DI STABILIZZAZIONE D.LGS. 75/2017- TRIENNIO 2018/2020.
Parte riservata alla Ragioneria Bilancio anno _____ ATTO n. _____ Titolo _____ - Funzione _____ Servizio _____ - Intervento _____ Capitolo n. _____		NOTE
		Visto l'Assessore: _____

L'anno duemila 18 il giorno 11 del mese di DICEMBRE
 alle ore 13,20 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con
 l'intervento dei signori.

			PRES.	ASS.
1	Sindaco	<i>De Luca Maurizio</i>	X	
2	Vice Sindaco	<i>Motisi Maria Grazia</i>	X	
3	Assessore	<i>Landa Angela</i>	X	
4	Assessore	<i>Lodato Patrizio</i>	X	
5	Assessore	<i>Pennino Rosalia</i>	X	
6	Assessore	<i>Rizzo Bernardo</i>	X	
			6	0

Presiede il Sindaco, Arch. Maurizio De Luca e partecipa il Segretario Generale Avv. Lucio Guarino.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30.04.1991, n. 10, attestando di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto, propone l'adozione della seguente Deliberazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza:

Premesso:

✓ **che** con deliberazione n. 174 del 27.11.2018, esecutiva nelle forme di legge, il cui contenuto si intende qui ripetuto e trascritto, la Giunta Municipale, in considerazione dello stato di dissesto dell'Ente, dichiarato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 10.10.2018, ha provveduto:

a) **A rideterminare**, ai sensi del comma 6 dell'art. 259 del D. Lgs. n. 267/2000, la dotazione organica del Comune di Partinico

b) **Ad adottare** il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2018/2020, comprendente, tra l'altro il piano di stabilizzazione in coerenza con le vigenti norme in materia di superamento del precariato (D. Lgs. n.75/2017);

✓ **che** così come previsto al comma 67 dell'art. 259 del predetto D. Lgs. n. 267/2000, con nota prot. n. 20649 del 28.11.2018, la predetta deliberazione, con i relativi allegati, è stata trasmessa Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali, presso il Ministero dell'Interno, per la relativa approvazione;

✓ **che** con nota assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 21229 del 6.12.2018, che si allega alla presente, la Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali del Ministero dell'Interno ha chiesto *chiarimenti in merito al fatto che la dotazione organica rideterminata sembra contare un numero di posti superiore a quelli della dotazione organica vigente e ciò sarebbe in contrasto con l'art. 267 del T.U.E.L. (ALL.A)*;

✓ **che** ai fini dell'elaborazione dell'ipotesi di rideterminazione della dotazione organica erano stati utilizzati i valori medi dipendenti/popolazione individuati, per il triennio 2017/2019, nel Decreto del Ministero dell'Interno del 10/04/2017, utilizzando il rapporto di 1/146, ed è stata determinata in 220 dipendenti a tempo pieno ed indeterminato (in aumento di 20 unità rispetto alla vigente dotazione organica) fissata, ed era stato preso atto che il costo teorico della dotazione organica così rideterminata in € 6.149.784,53, era contenuta nei limiti della spesa media per il personale del triennio 2011-2013 ammontante a € 10.426.998,53

✓ **che** l'art. 4 del D. Lgs. 75/17, modificando l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 introduce un nuovo concetto di "dotazione" intesa come "dotazione di spesa potenziale massima", che viene imposta come vincolo estremo dalla legge o da altra fonte, in relazione ai rispettivi ordinamenti e che perciò per le regioni e gli enti territoriali si concretizza nel limite di spesa consentito dalla normativa vigente in materia (quote di capacità assunzionali con riferimento alle cessazioni e tetti di spesa del personale);

Ritengo opportuno riformulare la dotazione organica dell'Ente tenendo conto delle osservazioni ministeriali;

Preso atto della vigente dotazione organica del Comune di Partinico, così come approvata deliberazione di G.M. n. 258 del 21.12.2010, e con successiva deliberazione di G.M. n. 129 del 22.06.2011, si compone di n. 200 unità di cui, in atto, coperti n. 99 posti, come da tabella (ALL.B);

Rideterminare la dotazione organica come da allegato prospetto (ALL.C) prendendo atto:

- ✓ **che**, essendo superato il vecchio concetto di dotazione organica, tale strumento costituisce “un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile” e per gli EE.LL. “l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”, vale a dire a regime la spesa media del triennio 2011-2013;
- ✓ **che** il costo teorico della dotazione organica rideterminata è, come si evince dal prospetto che segue, pari a € 5.618.129,43 che è inferiore alla spesa media del personale relativa al triennio 2011-2013, ammontante a € 10.426.998,53:

COSTO TEORICO DOTAZ. ORGANICA RIDETERMINATA CON CCNL 2009				
Categoria	Numero posti i d.o.	Tabellare iniziale della categoria	Oneri riflessi	Totale costo teorico dotazione organica
A	54	18.165,26	6.539,49	1.334.056,51
B1	17	19.262,74	6.934,59	445.354,53
B3	16	20.260,11	7.293,64	440.859,99
C	98	21.670,73	7.801,46	2.888.274,78
D	9	23.605,30	8.497,91	288.928,90
D3	6	27.041,02	9.734,77	220.654,71
TOTALE	200			€ 5.618.129,43
che è inferiore al limite massimo fissato dalla spesa personale triennio 2011-2013 in €				10.426.998,53

- ✓ **che** il costo teorico della dotazione organica come sopra rideterminata, tenendo conto delle predette osservazioni ministeriali, è inferiore al costo teorico della dotazione organica vigente, pari a € 5.703.259,01, pur contenendone lo stesso numero di posti, come si evince dal prospetto che segue:

COSTO TEORICO DOTAZ. ORGANICA VIGENTE CON CCNL 2009				
Categoria	Numero posti i d.o.	Tabellare iniziale della categoria	Oneri riflessi	Totale costo teorico dotazione organica
A	35	18.165,26	6.539,49	864.666,26

B1	31	19.262,74	6.934,59	812.117,08
B3	28	20.260,11	7.293,64	771.504,99
C	74	21.670,73	7.801,46	2.180.942,18
D	22	23.605,30	8.497,91	706.270,65
D3	10	27.041,02	9.734,77	367.757,85
TOTALE	200			€ 5.703.259,01

- ✓ **che** il costo teorico della dotazione organica, come al punto precedente rideterminata, in applicazione del CCNL 2016-2018, fissata in € € **5.838.807,92**, come da prospetto riportato di seguito, rispetta i vincoli connessi con gli stanziamenti di bilancio e di quelli in materia di spesa del personale (tetto di spesa di cui al c.557 dell'art. 1 della legge n. 296/2006), e non determina maggiori oneri per la finanza pubblica.

COSTO TEORICO DOTAZ. ORGANICA RIDETERMINATA CON CCNL 2018				
Categoria	Numero posti i d.o.	Tabellare iniziale della categoria	Oneri riflessi	Totale costo teorico dotazione organica
A	54	18.973,86	6.830,59	1.393.440,09
B	17	20.117,88	7.242,44	465.125,37
B3	16	21.163,48	7.618,85	460.517,32
C	98	22.634,81	8.148,53	3.016.767,37
D	15	24.654,79	8.875,73	502.957,77
TOTALE	200			€ 5.838.807,92

Considerato e preso atto che ai sensi dell'art. 267 del TUEL "per la durata del risanamento, come definita dall'art. 265, la dotazione organica rideterminata ai sensi dell'art. 259 non può essere variata in aumento";

Ritenuto necessario, a seguito della predetta rideterminazione della dotazione organica, stante la diminuzione dei posti in dotazione organica, provvedere a rielaborare il Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2018/2020, **ribadendo**, sinteticamente, quanto riportato nella deliberazione n. 174/2018 che con questo provvedimento si modifica:

- a. per meglio realizzare la finalità di funzionalità complessiva dell'Ente e dei suoi uffici, nonché per tendere al superamento del precariato, si trasformano i posti vacanti full time in *part time* superando il valore massimo previsto dall'art. 53 del CCNL 21.05.2018 (25% della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria), in quanto, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lett. N) del predetto CCNL, ciò è stato stabilito in sede di contrattazione decentrata integrativa con i sindacati tenutosi in data 21 novembre 2018, il cui verbale è depositato agli atti d'ufficio;

- b. che per la stabilizzazione del personale precario saranno utilizzati i posti vacanti in dotazione organica e il mutamento dei profili professionali in relazione alle esigenze organizzative e funzionali modulate in relazione ai programmi e agli obiettivi dell'Amministrazione;
- c. **che la copertura regionale è assicurata fino al 2038** (art. 26, c.8 L.R. n. 8/2018);

Preso atto:

- ✓ del prospetto (**ALL. D**) dal quale si desume la capacità assunzionale di questo Ente calcolata secondo quanto stabilito con Circolare n. 11786 della Funzione Pubblica, condivisa con il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, e delle indicazioni della Corte dei Conti, sez. Reg.le per l'Emilia Romagna n. 18/2012/ PAR, riportante il relativo calcolo della "quota percentuale" dei risparmi relativi al personale cessato nell'anno precedente, con base di calcolo riferita alla norma all'epoca vigente;
- ✓ dell'art. 20 D.Lgs. n. 75/2017 il quale prevede che le procedure di reclutamento speciale debbano svolgersi in coerenza con il Piano Triennale dei Fabbisogni, di cui all'art. 6, c. 2 del D.Lgs n. 165/2001;
- ✓ della ricognizione del personale interessato alle procedure di stabilizzazione di cui al predetto art. 20, effettuata con la deliberazione di G.M. n. 174 del 27.11.2018, che con il presente atto si conferma;

Considerato:

- ✓ **che**, come previsto dal piano di reclutamento speciale sancito in via transitoria dal citato art. 20, del D.Lgs. 75/2017 e, come ribadito al par. 3.2.3. della Circolare della Funzione Pubblica n. 3/2017, è consentito di utilizzare, in deroga al regime ordinario e per le finalità volte esclusivamente al superamento del precariato, le risorse di cui all'art. 9, c. 28 del D.L. 78/2010, calcolate in misura del loro ammontare medio nel triennio 2015/2017, ammontare medio che è quantificato in € **2.196.575,54**, come si evince dal seguente prospetto:

SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO TRIENNIO 2015-2017 CON CCNL 31/07/2009				
ANNO	COSTO COMPLESSIVO PERSONALE PRECARIO	CONTRIBUTO EROGATO DALLA REGIONE SICILIANA	COSTO A CARICO DEL COMUNE	COSTO MEDIO DEL TRIENNIO A CARICO DEL COMUNE
2015	4.179.200,48	1.763.548,84	2.415.651,64	
2016	4.100.459,29	1.976.834,93	2.123.624,36	
2017	4.041.199,26	1.990.748,63	2.050.450,63	
			6.589.726,62	2.196.575,54

- ✓ **che**, pertanto, per il concreto avvio del processo di stabilizzazione si può fare ricorso, oltre ai resti assunzionali c.d. "ordinari", alla media del triennio 2015/2017 di cui all'art. 20 comma 3 del D.Lgs. n. 75/2017, tenuto conto delle assunzioni flessibili di cui all'art. 9 comma 28 del D.L.

78/2010 (L. 122/2010), nonché facendo ricorso alle risorse appositamente individuate dalla Regione Siciliana ex art. 3, comma 2 della L.R. 27/2016;

- ✓ che l'art. 26 della L.R. n. 8/2018 prevede la possibilità di integrare ulteriormente le risorse assunzionali al solo fine di superamento del precariato;
- ✓ che, in applicazione della suddetta normativa, abbiamo il seguente quadro della situazione dell'Ente:

SOMME DERIVANTI DALLE CESSAZIONI TURN-OVER (capacità assunzionale "ordinaria")		con resti anno precedente	50% DESTINATE ALL'ESTERNO CON RESTI ANNO PRECEDENTE	50% DESTINATE ALLE STABILIZZAZIONI CON RESTI ANNO PRECEDENTE	QUOTA ASSUNZIONALE UTILIZZABILE PER LE STABILIZZAZIONI COSTO MEDIO TRIENNIO 2015-2017	COSTO SOSTENUTO A CARICO REGIONE SOSTENUTO DAL COMUNE ANNO 2015
Anno 2018	110.192,44	142.500,20	71.250,10	71.250,10	(B) 2.196.575,54	(C) 2.415.651,64
Anno 2019	306.449,22	448.949,41	224.474,71	224.474,71		
Anno 2020	534.462,80	983.412,22	(D) 491.706,11	(A) 491.706,11		
QUOTA ASSUNZIONALE MASSIMA UTILIZZABILE PER STABILIZZAZIONE					(A+B+C)	5.103.933,29
QUOTA ASSUNZIONALE MASSIMA UTILIZZABILE PER ASSUNZIONI ANCHE ESTERNE					(A+B+C+D)	5.595.639,39

- ✓ che la somma occorrente alla stabilizzazione del personale precario con contratto a tempo determinato di questo Comune si desume dal prospetto "*Spesa del personale a tempo determinato*", ammonta ad € 3.312.794,46 annui e resta contenuta nell'ambito delle risorse assunzionali come sopra calcolate:

Categoria	contrattisti da stabilizzare	Tabellare iniziale della categoria	Oneri riflessi	totale pro capite full time	totale pro capite part time al 50%	COSTO PER CATEGORIE
A	85	18.165,26	6.539,49	24.704,75	12.352,38	1.049.951,88
B1	19	19.262,74	6.934,59	26.197,33	13.098,66	248.874,59
B3	2	20.260,11	7.293,64	27.553,75	13.776,87	27.553,75
C	122	21.670,73	7.801,46	29.472,19	14.736,10	1.797.803,69
D	4	23.605,30	8.497,91	32.103,21	16.051,61	64.206,42
	232					3.188.390,34
					assegni Nucleo familiare	124.404,12
COSTO STABILIZZAZIONE						€ 3.312.794,46

- ✓ che le spese di personale a tempo determinato sono calcolate secondo i tabellari fissati dal CCNL in vigore nel triennio di riferimento (CCNL 31.07.2009), riportante il costo delle stabilizzazioni

su base annua del personale già contrattualizzato, in servizio presso questo Comune, **calcolati su basi omogenee**;

✓ **che**, in applicazione del CCNL Funzioni Locali relativo al 2016-2018 il costo per le stabilizzazioni sarà pari a € **3.454.643,22** che, comunque, rientra nel budget assunzionale riservato alle stabilizzazioni:

Categoria	contrattisti da stabilizzare	Tabellare iniziale della categoria	Oneri riflessi	totale pro capite full time	totale pro capite part time al 50%	COSTO PER CATEGORIE
A	85	18.973,86	6.830,59	25.804,45	12.902,22	1.096.688,96
B1	19	20.117,88	7.242,44	27.360,32	13.680,16	259.923,00
B3	2	21.163,48	7.618,85	28.782,33	14.391,17	28.782,33
C	122	22.634,81	8.148,53	30.783,34	15.391,67	1.877.783,77
D	4	24.654,79	8.875,73	33.530,52	16.765,26	67.061,04
	232					3.330.239,10
					assegni Nucleo familiare	124.404,12
COSTO STABILIZZAZIONE						€3.454.643,22

✓ **che** questo Ente, nel rispetto di quanto disposto dalla norma sopramenzionata così come esplicitato dalla sopracitata circolare, intende utilizzare le risorse assunzionali disponibili di cui al prospetto soprariportato garantendo, pertanto, il principio dell'adeguato accesso dall'esterno, come segue:

UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALE 2018/2020				
SOMME DERIVANTI DALLE CESSAZIONI turn over (capacità assunzionale "ordinaria")		con resti anno precedente	UTILIZZO PROCEDURE CONCORSUALI ESTERNE	UTILIZZO PROCEDURE CONCORSUALI RISERVATE
Anno 2018	110.192,44	142.500,20	36.425,45	46.175,01
Anno 2019	306.449,22	448.949,41	109.276,34	107.741,69
Anno 2020	534.462,80	983.412,22	143.053,50	123.133,36
			288.755,29	277.050,06
totale			565.805,35	
ECONOMIA REALIZZATA A VALERE SUL BUDGET ASSUNZIONALE ORDINARIO DA TURN OVER			€ 417.606,87	

Considerato:

- ✓ **che**, come detto in premessa, questo Ente è stato dichiarato in dissesto finanziario giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 10.10.2018 e che al fine del raggiungimento degli equilibri finanziari e del risanamento economico finanziario, si ritiene necessario **destinare solo parzialmente** le risorse assunzionali derivanti dal *turn over*, pur a garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno (garantendo l'assorbimento di una quota superiore al 50% di quella utilizzata per le assunzioni) producendo una economia pari a € **417.606,87**;
- ✓ **che** il processo di stabilizzazione dal costo complessivo di € **3.454.643,22** viene finanziato in parte dalle quote assunzionali c.d. ordinarie (da *turn over*) per € **277.050,06** e in parte dalle risorse appositamente destinate dalle vigenti norme volte al superamento del precariato (€ **3.177.593,16**);
- ✓ **che** anche sulla quota destinata alle stabilizzazioni si realizza una economia quantificata in € per un totale di risparmio pari a € **1.434.634,02** che, sommata alla già detta economia sulle quote da *turn over* di € **417.606,87**, porta ad un risparmio complessivo di € **1.852.240,89**;
- ✓ **che** quanto sopra è rappresentato **nell'allegato F** al presente provvedimento "Piano del Fabbisogno del personale";
- ✓ **che**, come esplicitato nelle linee di indirizzo per la predisposizione dei piani del fabbisogno di personale emanate dal ministro per la semplificazione della P.A. lo scorso 8 maggio 2018 al punto 2.1, la spesa del personale in servizio sommata a quella derivante dalla facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'art. 20 comma 3 del D.Lgs. 75/2017, non supera il tetto di spesa del personale di cui al c.557 della legge 296/2006, riferito alla media del triennio 2011/2013 (pari a € 10.426.998,53); infatti si ha la seguente situazione:

Categoria	Numero posti i d.o.	Tabellare iniziale della categoria	Oneri riflessi	Totale costo teorico dotazione organica
A	19	18.165,26	6.539,49	469.390,25
B	16	19.262,74	6.934,59	419.157,20
B3	15	20.260,11	7.293,64	413.306,24
C	39	21.670,73	7.801,46	1.149.415,48
D	6	23.605,30	8.497,91	192.619,27
D3	4	27.041,02	9.734,77	147.103,14
TOTALE	99	SPESA PERSONALE IN SERVIZIO		2.790.991,59
SOMMA DA UTILIZZARE PER L'ACCESSO DALL'ESTERNO (50%)				491.706,11
SOMMA DA UTILIZZARE PER LE STABILIZZAZIONI				5.103.933,29
				8.386.630,98
che è inferiore al limite massimo fissato dalla spesa personale triennio 2011-2013 in €				10.426.998,53

Visto l'art. 19 della L. 28 dicembre 2007, n. 448 (Finanziaria 2006) che onera gli Organi di Revisione Contabile degli EE.LL., di accertare che i documenti di programmazione del Fabbisogno di personale, siano improntati al rispetto dei principi di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 L. 449/97 e s.m. ed i, nonché l'onere sancito dall'art. 3, c. 10 bis Dl. 90/14 che prevede la certificazione da parte degli stessi organi del rispetto degli adempimenti e prescrizioni di cui al precitato art. 3 – e s.m.i.- da parte degli EE.LL.;

Preso atto che la presente programmazione sarà adeguata ai documenti di programmazione finanziaria;

Rilevato che le procedure di stabilizzazione, come già chiarito con Circolare FP5/2013 in premessa citata, restano subordinate all'applicazione dell'art. 34bis (mobilità del personale eccedentario) e che potrà procedersi solo decorsi gg.60, dalla richiesta effettuata tanto presso il Dipartimento Funzione Pubblica, quanto presso la competente struttura regionale;

Rilevato inoltre che, secondo la medesima Circolare, gli adempimenti di cui all'art. 30 del D. Lgs. 165/01 (mobilità volontaria) sono obbligatori solo prima di avviare le procedure di reclutamento ordinario, restandone pertanto esonerate le procedure di stabilizzazione;

Preso altresì atto che, con deliberazione di G.M. n. 179 del 30.11.2018, esecutiva nelle forme di legge, trasmessa in pari data con nota prot. n. 20885 alla Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali per la relativa approvazione, per le motivazioni in essa inserite che qui si intendono ripetute e trascritte, l'A.C. deliberava la proroga dei rapporti di lavoro flessibili con i soggetti che partecipano alle relative procedure (art. 20, comma 8 del D.Lgs. 75/2017), in ossequio a quanto previsto dalla predetta normativa e meglio esplicitato al punto 3.2.6 dalla Circolare n. 3/2017 del Ministero della Funzione Pubblica;

Visti:

- ✓ l'art. 39, della legge 449/1997;
- ✓ l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000;
- ✓ il D. Lgs. 75 del 25 maggio 2017 e, in particolare, l'art. 20, relativo al superamento del precariato nelle PP.AA, da effettuarsi nel triennio 2018/2020;
- ✓ l'art. 6 del D.Lgs. 165/01;
- ✓ le Circolari del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 23/11/2017 e n. 1 del 09/01/2018, nonché il successivo decreto dello stesso Ministro del 08/05/2018, recante linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;
- ✓ le L.R. 5/14, la L.R. n. 27/16 ed in ultimo la L.R. n. 8 del 8/5/2018 e, in particolare, l'art. 26 di quest'ultima;
- ✓ il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi", approvato con deliberazione di G.M. n. 31 del 09.02.2017;
- ✓ il vigente CCNL del personale del comparto Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso e considerato

PROPONE

1. **Di dare atto** della necessità di riformulare la dotazione organica dell'Ente tenendo conto della nota pervenuta tramite PEC in data 6.12.2018 ed assunta al protocollo generale dell'Ente al n. 21229, che si allegata alla presente, con la quale la Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali del Ministero dell'Interno ha chiesto *chiarimenti in merito al fatto che la dotazione organica rideterminata sembra contare un numero di posti superiore a quelli della dotazione organica vigente e ciò sarebbe in contrasto con l'art. 267 del T.U.E.L. (ALL.A)*;
2. **Di dare atto** della vigente dotazione organica del Comune di Partinico, così come approvata deliberazione di G.M. n. 258 del 21.12.2010, e con successiva deliberazione di G.M. n. 129 del 22.06.2011, che si compone di n. 200 unità di cui, in atto, coperti n. 99 posti, come da tabella (ALL.B);
3. **Di rideterminare** la dotazione organica come da allegato prospetto (ALL.C) dando atto:
- **che** la dotazione organica, così come rideterminata con il presente atto, non potrà essere variata in aumento, per la durata del risanamento, per così come espressamente previsto dall'art. 267 del TUEL.
 - di quanto stabilito con i soggetti sindacali abilitati alle trattative trasformando, ai sensi dell'art. 7, comma 4 lett. N) del CCNL del 21.05.2018, i posti vacanti full time in *part time* superando il valore massimo previsto dall'art. 53 del predetto CCNL (25% della dotazione organica complessiva di ciascuna categoria).
4. **Di prendere atto** del prospetto analitico di raffronto per categorie tra dotazione organica vigente e dotazione organica sottoposta all'approvazione con indicazione delle variazioni apportate (posti soppressi e istituiti) con indicazione dei posti coperti e vacanti sia a tempo pieno che a tempo parziale con indicazione della percentuale lavorativa (ALL.D).
5. **Di confermare** la ricognizione del personale interessato alle procedure di stabilizzazione di cui al predetto art. 20, effettuata con la deliberazione di G.M. n. 174 del 27.11.2018.
6. **Di dare atto** della capacità assunzionale c.d. "ordinaria" dell'Ente (vedasi allegato E), delle quote assunzionali da destinare all'assunzione dall'esterno e di quelle da destinare alle stabilizzazioni come da seguente prospetto:

SOMME DERIVANTI DALLE CESSAZIONI turn over (capacità assunzionale "ordinaria")		con resti anno precedente	50% DESTINATE ALL'ESTERNO CON RESTI ANNO PRECEDENTE	50% DESTINATE ALLE STABILIZZAZIONI CON RESTI ANNO PRECEDENTE	QUOTA ASSUNZIONALE UTILIZZABILE PER LE STABILIZZAZIONI COSTO MEDIO TRIENNIO 2015-2017	COSTO SOSTENUTO A CARICO REGIONE SOSTENUTO DAL COMUNE ANNO 2015
Anno 2018	110.192,44	142.500,20	71.250,10	71.250,10	(B) 2.196.575,54	(C) 2.415.651,64

Anno 2019	306.449,22	448.949,41	224.474,71	224.474,71		
Anno 2020	534.462,80	983.412,22	491.706,11	(A) 491.706,11		
					(A+B+C)	5.103.933,29

7. Di dare atto che le sopra dette quote assunzionale vengono così utilizzate:

UTILIZZO CAPACITA' ASSUNZIONALE 2018/2020						
SOMME DERIVANTI DALLE CESSAZIONI turn over (capacità assunzionale "ordinaria")		con resti anno precedente	UTILIZZO PROCEDURE CONCORSUALI ESTERNE	UTILIZZO PROCEDURE CONCORSUALI RISERVATE		
Anno 2018	110.192,44	142.500,20	36.425,45	46.175,01		
Anno 2019	306.449,22	448.949,41	109.276,34	107.741,69		
Anno 2020	534.462,80	983.412,22	143.053,50	123.133,36		
			288.755,29	277.050,06		
totale			565.805,35			
ECONOMIA REALIZZATA A VALERE SUL BUDGET ASSUNZIONALE ORDINARIO DA TURN OVER			€ 417.606,87			

8. Di dare atto che, come detto in premessa, questo Ente è stato dichiarato in dissesto finanziario giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 10.10.2018, esecutiva nelle forme di legge, e che al fine del raggiungimento degli equilibri finanziari e del risanamento economico finanziario, si ritiene necessario **destinare solo parzialmente** le risorse assunzionali derivanti dal turn over, pur a garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno (garantendo l'assorbimento di una quota superiore al 50% di quella utilizzata per le assunzioni) producendo una economia pari a € 417.606,87.
9. Di dare atto che il processo di stabilizzazione dal costo complessivo di € 3.454.643,22 (importo inferiore alla somma da utilizzare per le stabilizzazioni che ammonta a € 5.103.933,29), viene finanziato in parte dalle quote assunzionali c.d. ordinarie (da turn over) per € 277.050,06 e in parte dalle risorse appositamente destinate dalle vigenti norme volte al superamento del precariato (€ 3.177.593,16);
10. che anche sulla quota destinata alle stabilizzazioni si realizza una economia quantificata in € 1.434.634,02 che, sommata alla già detta economia sulle quote da *turn over* di € 417.606,87, porta ad un risparmio complessivo di € 1.852.240,89;
11. Di dare atto che quanto sopra è rappresentato nel prospetto allegato al presente provvedimento "Piano del Fabbisogno del personale" (ALL.F).

12. **Di dare atto che** le predette risorse, come individuate ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 vengono ridotte permanentemente nel bilancio dell'Ente e che il corrispondente valore non potrà più essere assunto a tetto di riferimento entro il quale autorizzare ed avviare in futuro nuovi contratti di lavoro flessibili. Dette risorse transitano definitivamente dal tetto delle assunzioni flessibili a spesa per le stabilizzazioni.
13. **Di approvare** il Piano del Fabbisogno del Personale per il triennio 2018/2020 come da prospetto allegato (ALL. F).
14. **Di dare atto che**, secondo quanto previsto dallo stesso art. 20, comma 5 del D.Lgs. 75/2017 e nella sopra citata circolare – paragrafo 3.2.5, nelle more del completamento delle procedure di stabilizzazione è fatto divieto per questo Ente di effettuare alcuna assunzione di tipo flessibile per le stesse categorie e figure professionali i cui posti sono destinati a copertura mediante processi di stabilizzazione.
15. **Di dare atto altresì che**, con deliberazione di G.M. n. 179 del 30.11.2018, esecutiva nelle forme di legge, trasmessa in pari data con nota prot. n. 20885 alla Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali per la relativa approvazione, per le motivazioni in essa inserite che qui si intendono ripetute e trascritte, l'A.C. deliberava la proroga dei rapporti di lavoro flessibili con i soggetti che partecipano alle relative procedure (art. 20, comma 8 del D.Lgs. 75/2017), in ossequio a quanto previsto dalla predetta normativa (art. 2, comma 8 del D.Lgs. 75/2017) e meglio esplicitato al punto 3.2.6 dalla Circolare n. 3/2017 del Ministero della Funzione Pubblica.
16. **Di confermare in toto** la deliberazione n. 179/2018 di cui al precedente punto relativa alla proroga dei rapporti di lavoro flessibili con i soggetti che partecipano alle relative procedure di superamento del precariato, di cui all'art. 20 del D.Lgs. 75/2017.
17. **Di dare atto, inoltre**, che con deliberazione di G.M. n. 173 del 27.11.2018, esecutiva nelle forme di legge, è stata rideterminata la macrostruttura burocratica dell'Ente provvedendo all'accorpamento delle strutture organizzative di massima dimensione al fine di razionalizzare e ridurre i costi del personale.
18. **Di dare atto che** gli effetti autorizzatori del presente atto si produrranno a seguito dell'approvazione del bilancio stabilmente riequilibrato redatto ai sensi dell'art. 259 del D.Lgs. 267/2000.
19. **Di trasmettere** copia della presente al Dipartimento della Funzione Pubblica, così come previsto all'art. 6 ter, comma 5 del D.Lgs. 165/2001, entro 30 giorni dall'adozione atteso che l'eventuale mancato adempimento è soggetto alla sanzione del divieto di assumere.
20. **Di trasmettere** copia del presente atto alla Commissione per la Finanza e gli Organici degli Enti Locali per l'approvazione.
21. **Di munire** il presente atto della clausola di "immediata esecutività".



Il Proponente
Responsabile del Settore Risorse Umane
D.ssa Maria Pia Motisi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto;

(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 12 della L.R. 30/2000)

Esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Responsabile del Settore

D.ssa Maria Pia Motisi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Vista la proposta di deliberazione riguardante l'oggetto;

(ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 s.m.i. e dell'art. 12 della L.R. 30/2000)

Esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Responsabile del Settore

Dott. Giuseppe Misuraca

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di Deliberazione, corredata dai relativi pareri previsti dalla vigente normativa;

Preso atto:

- ✓ **che** con nota prot. n. 21239 del 07.12.2018 è stata data informazione del contenuto della presente deliberazione alle OO. SS. ed alla RSU ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 del CCNL 21.05.2018;
- ✓ delle risultanze del tavolo di confronto/contrattazione con i sindacati tenutosi in data 10.12.2018, il cui verbale è depositato agli atti d'ufficio;

Acquisito il parere del Collegio dei Revisori assunto al protocollo generale dell'Ente al n. 21377 del 11.12.2018, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrale e sostanziale (**ALL. G**).

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

A voti unanimi favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

Approvare la superiore proposta di deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i pareri favorevoli espressi

Con separata votazione unanime

DELIBERA

Inoltre, di munire il presente atto della clausola di "immediata esecutività".

ALL. A



ALLEGATO ALLA DELIBERA DI G.M.
N. 185 DEL 11.12.2018

Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI
Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali

UFFICIO VII - Affari Enti Locali

Al Comune di

PARTINICO

e, p. c. Alla Direzione Centrale Finanza Locale
Ufficio trasferimenti ordinari enti locali
e risanamento enti locali dissestati

SEDE

OGGETTO: delibera GC n. 174/2018.

In merito alla delibera sopra richiamata è necessario acquisire chiarimenti in merito al fatto che la dotazione organica rideterminata sembra contare un numero di posti superiore a quelli della dotazione organica vigente e ciò sarebbe in contrasto con l'art. 267 del TUEL.

L'ISTRUTTORE
(Cassano)

COMUNE DI PARTINICO UFFICIO PROTOCOLLO
- 6 DIC 2018
Prot. N. 21229

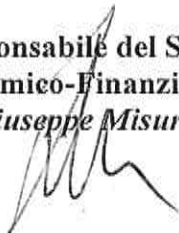
ALL. B - Dotazione Organica antecedente la rideterminazione

	NUOVO PROFILO PROFESSIONALE	TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VUOTI
CATEGORIA D3	RAGIONIERE GENERALE	1	0	1
	INGEGNERE/ARCHITETTO	5	3	2
	AGRONOMO	1	0	1
	COMANDANTE VV.UU.	1	0	1
	AVVOCATO	2	1	1
		10	4	6
		TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VUOTI
CATEGORIA D1	SPECIALISTA CONTABILE	5	2	3
	ASSISTENTE SOCIALE	4	2	2
	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	5	2	3
	SPECIALISTA IN ATTIVITA' EDUCATIVE E SOCIALI	1	0	1
	SPECIALISTA IN ATTIVITA' DI VIGILANZA	3	0	3
	SPECIALISTA INFORMATICO	1	0	1
	SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI	3	0	3
			22	6
		TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VUOTI
CATEGORIA C	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE	26	14	12
	ASSISTENTE IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI	11	6	5
	ASSISTENTE INFORMATICO	3	0	3
	BIBLIOTECARIO	1	0	1
	ASSISTENTE PER L'INFANZIA	6	5	1
	AGENTE DI P.M.	27	14	13
			74	39
		TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VUOTI
CATEGORIA B3	OPERATORE SPECIALIZZATO E/O CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE	4	0	4
	COLLABORATORI AMMINISTRATIVI	22	15	7
	COLLABORATORI TECNICI	2	0	2
		28	15	13
		TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VUOTI
CATEGORIA B1	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI	8	6	2
	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI TECNICI	14	7	7
	OPERATORE AUSILIARIO DEL TRAFFICO	2	0	2
	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	7	3	4
		31	16	15

CATEGORIA A		TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VUOTI
	ADDETTO AI SERVIZI INTERNI	8	3	5
ADDETTO AI SERVIZI ESTERNI	27	16	11	
	35	19	16	

RIEPILOGO		TOTALE POSTI PREVISTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VUOTI
	PROFILI IN D3	10	4	6
PROFILI IN D1	22	6	16	
PROFILI IN C	74	39	35	
PROFILI IN B3	28	15	13	
PROFILI IN B1	31	16	15	
PROFILI IN A	35	19	16	
	200	99	101	

Il Responsabile del Settore
Economico-Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca




Il Responsabile del Settore
Risorse Umane
D.ssa Maria Pia Motisi



ALL. C - Dotazione Organica post rideterminazione

	NUOVO PROFILO PROFESSIONALE	TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME
CATEGORIA D	RAGIONIERE GENERALE	1	0	1	1	0	
	INGEGNERE/ARCHITETTO	3	3	0	0	0	
	COMANDANTE VV.UU.	1	0	1	1	0	
	AVVOCATO	1	1	0	0	0	
	SPECIALISTA CONTABILE	2	2	0	0	0	
	ASSISTENTE SOCIALE	3	2	1	1	0	
	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	3	2	1	0	2	50%
CATEGORIA D	SPECIALISTA IN ATTIVITA' EDUCATIVE E SOCIALI	0	0	0	0	0	
	SPECIALISTA IN ATTIVITA' DI VIGILANZA	0	0	0	0	0	
	SPECIALISTA INFORMATICO	0	0	0	0	0	
	SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI	1	0	1	0	2	50%
		15	10	5	3	4	
CATEGORIA C		TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME
	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE	53	14	39	0	78	50%
	ASSISTENTE IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI	14	6	8	0	16	50%
	ASSISTENTE INFORMATICO	1	0	1	1	0	
	ASSISTENTE PER L'INFANZIA	5	5	0	0	0	50%
	AGENTE DI P.M	25	14	11	0	22	50%
	98	39	59	1	116		
CATEGORIA B3		TOTALE POSTI IN P.O.	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME
	OPERATORE SPECIALIZZATO E/O CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE	1	0	1	0	2	50%
	COLLABORATORI AMMINISTRATIVI	15	15	0	0	0	50%
	COLLABORATORI TECNICI	0	0	0	0	0	50%
	16	15	1		2		
CATEGORIA B1		TOTALE POSTI IN P.O.	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME
	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI	6	6	0	0	0	50%
	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI TECNICI	7	7	0	0	0	50%
	OPERATORE AUSILIARIO DEL TRAFFICO	1	0	1	0	2	50%
	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	3	3	0	0	0	50%
	17	16	1	0	2		

CATEGORIA A		TOTALE POSTI IN D.O.	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME
		ADDETTO AI SERVIZI INTERNI/ESTERNI	54	19	35		70
		54	19	35		70	

RIEPILOGO		TOTALE POSTI PREVISTI IN D.O.	POSTI COPERTI
		PROFILI IN D	15
	PROFILI IN C	98	39
	PROFILI IN B3	16	15
	PROFILI IN B1	17	16
	PROFILI IN A	54	19
		200	99

Il Responsabile del Settore
Economico-Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca




Il Responsabile del Settore
Risorse Umane
D.ssa Maria Pia Motisi



ALL. D -

TABELLA DI RAFFRONTO TRA ULTIMA DOTAZIONE ORGANICA E QUELLA RIDETERMINATA CHE SI SOTTOPONE ALL'APPROVAZIONE DELLA COMMISSIONE PER LA FINANZA E GLI ORGANICI DEGLI ENTI LOCALI

CATEGORIA D3	NUOVO PROFILO PROFESSIONALE	TOTALE POSTI IN D.O. ANTE RIDETERMINAZIONE	TOTALE POSTI IN D.O. POST RIDETERMINAZIONE	POSTI SOPPRESSI	POSTI ISTITUITI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME	
		RAGIONIERE GENERALE	1	1	0	0	1		
	INGEGNERE/ARCHITETTO	5	3	2	0	0			
	AGRONOMO	1	SOPPRESSO	1	0	0			
	COMANDANTE VV.UU.	1	1	0	0	1			
	AVVOCATO	2	1	1	0	0			
		10	6	4	0	2	0	0	
CATEGORIA D1		TOTALE POSTI IN D.O. ANTE RIDETERMINAZIONE	TOTALE POSTI IN D.O. POST RIDETERMINAZIONE	POSTI SOPPRESSI	POSTI ISTITUITI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME	
		SPECIALISTA CONTABILE	5	3	2	0	0		
		ASSISTENTE SOCIALE	4	3	1	0	1		
		SPECIALISTA AMMINISTRATIVO	5	2	3	0	0		
		SPECIALISTA IN ATTIVITA' EDUCATIVE E SOCIALI	1	0	1	0	0		
		SPECIALISTA IN ATTIVITA' DI VIGILANZA	3	0	3	0	0		
		SPECIALISTA INFORMATICO	1	0	1	0	0		
		SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI	3	1	2	0	0	2	50%
		22	9	13	0	1	2		
CATEGORIA C		TOTALE POSTI IN D.O. ANTE RIDETERMINAZIONE	TOTALE POSTI IN D.O. POST RIDETERMINAZIONE	POSTI SOPPRESSI	POSTI ISTITUITI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME	
		ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE	26	53	0	27	0	78	50%
		ASSISTENTE IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI	11	14		3		16	50%
		ASSISTENTE INFORMATICO	3	1	2		1	0	50%
		BIBLIOTECARIO	1	SOPPRESSO	1		0	0	
		ASSISTENTE PER L'INFANZIA	6	5	1		0	0	
		AGENTE DI P.M.	27	25	2	0	0	22	50%
		74	98	6	30	1	116		

CATEGORIA B3		TOTALE POSTI IN D.O. ANTE RIDETERMINAZIONE	TOTALE POSTI IN D.O. POST RIDETERMINAZIONE	POSTI SOPPRESSI	POSTI ISTITUITI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME	
		OPERATORE SPECIALIZZATO E/O CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE	4	1	3	0	0	2	50%
	COLLABORATORI AMMINISTRATIVI	22	15	7	0	0	0		
	COLLABORATORI TECNICI	2	0	2	0	0	0		
		28	16	12	0	0	2		
CATEGORIA B1		TOTALE POSTI IN D.O. ANTE RIDETERMINAZIONE	TOTALE POSTI IN D.O. POST RIDETERMINAZIONE	POSTI SOPPRESSI	POSTI ISTITUITI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME	
		OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI	8	6	2		0	8	50%
		OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI TECNICI	14	7	7		0	0	
		OPERATORE AUSILIARIO DEL TRAFFICO	2	1	1	0	0	2	50%
		OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI	7	3	4		0	0	
		31	17	14	0	0	10		
CATEGORIA A		TOTALE POSTI IN D.O. ANTE RIDETERMINAZIONE	TOTALE POSTI IN D.O. POST RIDETERMINAZIONE	POSTI SOPPRESSI	POSTI ISTITUITI	POSTI VUOTI DA COPRIRE A FULL TIME	POSTI VUOTI DA COPRIRE A PART TIME	PERCENTUALE PART TIME	
		ADDETTO AI SERVIZI INTERNI/ESTERNI	35	54		19		70	50%
		35	54	0	19	0	70		

RIEPILOGO		TOTALE POSTI IN D.O. ANTE RIDETERMINAZIONE	TOTALE POSTI IN D.O. POST RIDETERMINAZIONE
		PROFILI IN D3	10
	PROFILI IN D1	22	
	PROFILI IN C	74	98
	PROFILI IN B3	28	16
	PROFILI IN B1	31	17
	PROFILI IN A	35	54
		200	200

LA CAT. D POST RIDETERMINAZIONE, AI SENSI DEL CCNL 21/05/2018 COMPRENDE LE CAT. D1 E D3 CHE IN TOTALE ERANO 22 E DIMINUISCONO A 15

Il Responsabile del Settore
Economico-Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca



Il Responsabile del Settore
Risorse Umane
D.ssa Maria Pia Motisi

ALL. E - RIEPILOGO QUOTE ASSUNZIONALI

	spesa personale	% turn over	spesa del personale cessato	quota assunzionale	quota assunzionale con resti anni precedenti	50% DESTINATE ALL'ESTERNO CON RESTI ANNO PRECEDENTE
anno 2015	cessato 2014	60%	Capacità riservata agli Enti di Area Vasta			
anno 2016	cessato 2015	25%	Capacità riservata agli Enti di Area Vasta			
anno 2017	cessato 2016	25%	129.231,04	32.307,76		16.153,88
anno 2018	cessato 2017	25%	440.769,75	110.192,44	142.500,20	71.250,10
anno 2019	cessato 2018	100%	306.449,22	306.449,22	448.949,41	224.474,71
anno 2020	cessato 2019	100%	534.462,80	534.462,80	983.412,22	491.706,11

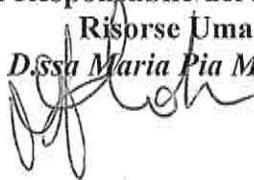
art. 3 comma 5 del d.l. 90/2014 "La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento *a decorrere* dall'anno 2018".

l'art. 1 comma 228 e seguenti della legge 208/2015 ha aperto una parentesi per il triennio 2016/2018 introducendo percentuali diverse e più ridotte. Al 31 dicembre di quest'anno, quindi, la parentesi si chiuderà e tornerà in vigore l'art. 3 del d.l. 90/2014.

Il Responsabile del Settore
Economico-Finanziario
Dott. Giuseppe Misiraca




Il Responsabile del Settore
Risorse Umane
D.ssa Maria Pia Motisi



**ALL. F - PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
TRIENNIO 2018-2020**

I) PROSPETTO STABILIZZAZIONI

QUOTA ASSUNZIONALE UTILIZZABILE PER LE STABILIZZAZIONI
COSTO MEDIO TRIENNIO 2015-2017 AL NETTO DELLA QUOTA C.D.
"ORDINARIA" (DA TURN OVER)

4.612.227,18

Categoria	contrattisti da stabilizzare	Tabellare iniziale della categoria	Oneri riflessi		totale pro capite full time	totale pro capite part time al 50%	COSTO PER CATEGORIE
A	85	18.973,86	6.830,59		25.804,45	12.902,22	1.096.688,96
B1	19	20.117,88	7.242,44		27.360,32	13.680,16	259.923,00
B3	2	21.163,48	7.618,85		28.782,33	14.391,17	28.782,33
C	122	22.634,81	8.148,53		30.783,34	15.391,67	1.877.783,77
D	4	24.654,79	8.875,73		33.530,52	16.765,26	67.061,04
	232						3.330.239,10
						assegni Nucleo familiare	124.404,12
COSTO STABILIZZAZIONE							3.454.643,22
VALORE MEDIO PRO CAPITE ASSEGNI N.F.							536,22
DI CUI CON UTILIZZO QUOTA DEDICATA ALLE STABILIZZAZIONI							3.177.593,16
DI CUI CON UTILIZZO DA QUOTA DA TURN OVER							277.050,06

ANNO	CATEG.	UNITA' FULL TIME	UNITA' A PART TIME	PROFILI PROFESSIONALI		COSTO PRO CAPITE A PART TIME	COSTO PER CATEGORIE		
2018	A	10	20	ADDETTI AI SERVIZI INTERNI/ESTERNI		12.902,22	258.044,46		
	B1	1	2	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI		13.680,16	27.360,32		
	B3	0,5	1	OPERATORE SPECIALIZZATO E/O CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE		14.391,17	14.391,17		
	C		10	20	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE		15.391,67	307.833,40	
			1,5	3	AGENTE DI P.M.		15.391,67	46.175,01	UTILIZZO DA QUOTA DA TURN OVER

	D	0,5	1	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO		16.765,26	16.765,26		
		0,5	1	SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE E PROGETTUALI		16.765,26	16.765,26		
		22,5	48				687.334,88		
					VALORE MEDIO PRO CAPITE ASSEGNI N.F.	536,22	25.738,78		
COSTO STABILIZZAZIONE							713.073,66		
DI CUI CON UTILIZZO QUOTA DEDICATA ALLE STABILIZZAZIONI							666.898,65		
DI CUI CON UTILIZZO DA QUOTA DA TURN OVER							46.175,01		
ANNO	CATEG.	UNITA'	UNITA' A PART TIME	PROFILI PROFESSIONALI		COSTO PRO CAPITE	COSTO PER CATEGORIE		
2019	A	22	44	ADDETTI AI SERVIZI INTERNI/ESTERNI		12.902,22	567.697,82		
	B1	1	2	OPERATORE AUSILIARIO DEL TRAFFICO		13.680,16	27.360,32		
		4	8	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI		13.680,16	109.441,26		
	B3	0,5	1			14.391,17	14.391,17		
	C	10	20	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE		15.391,67	307.833,40		
		4	7	ASSISTENTE IN ATTIVITÀ TECNICHE E PROGETTUALI		15.391,67	107.741,69	UTILIZZO DA QUOTA DA TURN OVER	
		6	12	AGENTE DI P.M.		15.391,67	184.700,04		
		0,50	1	ASSISTENTE INFORMATICO		15.391,67	15.391,67		
	D	0,5	1	SPECIALISTA AMMINISTRATIVO		16.765,26	16.765,26		
		0,5	1	SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE E PROGETTUALI		16.765,26	16.765,26		
			48,5	97				1.368.087,89	
						VALORE MEDIO PRO CAPITE ASSEGNI N.F.	536,22	52.013,79	
	COSTO STABILIZZAZIONE							1.420.101,68	
	DI CUI CON UTILIZZO QUOTA DEDICATA ALLE STABILIZZAZIONI							1.312.359,99	
DI CUI CON UTILIZZO DA QUOTA DA TURN OVER							107.741,69		

ANNO	CATEG.	UNITA'	UNITA' A PART TIME	PROFILI PROFESSIONALI	UNITA' A PART TIME CON ARROTONDAMENTO	COSTO PRO CAPITE	COSTO PER CATEGORIE		
2020	A	10,5	21	ADDETTI AI SERVIZI INTERNI/ESTERNI		12.902,22	270.946,69		
	B1	3,5	7	OPERATORE DI SUPPORTO AI SERVIZI AMMINISTRATIVI		13.680,16	95.761,10		
	B3	0	0	OPERATORE SPECIALIZZATO E/O CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE		14.391,17	0,00		
	C		5,5	11	ASSISTENTE IN ATTIVITÀ TECNICHE E PROGETTUALI		15.391,67	169.308,37	
			20	40	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE		15.391,67	615.666,81	
			4	8	AGENTE DI P.M.		15.391,67	123.133,36	UTILIZZO DA QUOTA DA TURN OVER
	D	0	0			16.765,26	0,00		
			43,5	87					
					VALORE MEDIO PRO CAPITE ASSEGNI N.F.		536,22	46.651,55	
	COSTO STABILIZZAZIONE							1.321.467,88	
DI CUI CON UTILIZZO QUOTA DEDICATA ALLE STABILIZZAZIONI							1.198.334,52		
DI CUI CON UTILIZZO DA QUOTA DA TURN OVER							123.133,36		

Il Responsabile del Settore
Economico-Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca



Il Responsabile del Settore
Risorse Umane
D.ssa Maria Pia Motisi

II) PROSPETTO ASSUNZIONI E PROGRESSIONI VERTICALI

QUOTA ASSUNZIONALE UTILIZZABILE DA TURN OVER PER L'ACCESSO
DALL'ESTERNO

QUOTA ASSUNZIONALE DISPONIBILE ANNO 2018		71.250,10
anno 2018		
COMANDANTE P.M	36.425,45	
QUOTA ASSUNZIONALE ASSORBITA		36.425,45
RESTO 2018		34.824,65

QUOTA ASSUNZIONALE DISPONIBILE ANNO 2019 CON RESTI 2018		188.049,26
anno 2019		
AVVOCATO	36.425,45	
ASSISTENTE SOCIALE	36.425,45	
RAGIONIERE GENERALE	36.425,45	
QUOTA ASSUNZIONALE ASSORBITA		109.276,34
RESTO 2019		78.772,92

QUOTA ASSUNZIONALE DISPONIBILE ANNO 2020 CON RESTI 2019		346.004,32
anno 2020		
N.2 INGEGNERE/ARCHITETTO	72.850,89	
ASSISTENTE SOCIALE	36.425,45	
PROGRESSIONE VERTICALE DA "B3" A "C"	33.777,16	
QUOTA ASSUNZIONALE ASSORBITA		143.053,50
RESTO 2020		202.950,82

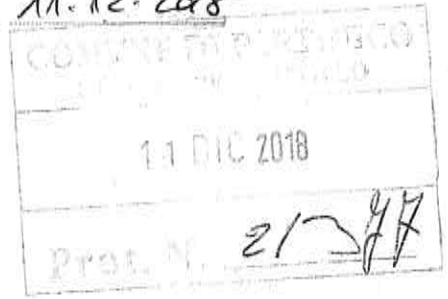
Il Responsabile del Settore
Economico-Finanziario
Dott. Giuseppe Misuraca



Il Responsabile del Settore
Risorse Umane
D.ssa Maria Pia Mottisi

ALL. 6

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI G.M.
N. 185 DEL 11.12.2018



CITTA DI PARTINICO
Città Metropolitana di Palermo

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI



Al Responsabile del Settore
Risorse Umane

Al Sig. Segretario Generale

Al Responsabile del Settore
Economico – Finanziario

E p.c. Al Sig. Sindaco

LORO SEDI

Inviata mezzo PEC

ufficiosegreteria@pec.comune.partinico.pa.it

Oggetto: Trasmissione Parere sulla Proposta di Deliberazione di Giunta Municipale Settore n. 01 rep. n. 12 del 10.12.2018, avente ad oggetto "Rideterminazione dotazione organica (art. 259, c. 6 T.U.E.L.) – Piano del Fabbisogno del Personale comprensivo del Piano di Stabilizzazione D.Lgs. 75/2017 – Triennio 2018-2020". -

Con la presente, nella qualità di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti di codesto Spett.le Ente, si trasmette copia del Parere cui in oggetto firmato digitalmente.

L'occasione mi è gradita per porgere Distinti saluti.

Caltanissetta, li 11 dicembre 2018

Per il Collegio Dei Revisori
Il Presidente
Dott. Luigi Tricoli



ALLEGATO ALLA DELIBERA DI G.M.
N. 185 DEL 11-12-2018

CITTA DI PARTINICO
Città Metropolitana di Palermo

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Al Responsabile del Settore
Risorse Umane

Al Sig. Segretario Generale

Al Responsabile del Settore
Economico – Finanziario

E p.c. Al Sig. Sindaco

LORO SEDI

Inviata mezzo PEC

ufficiosegreteria@pec.comune.partinico.pa.it

Oggetto: Parere sulla Proposta di Deliberazione di Giunta Municipale Settore n. 01 rep. n. 12 del 10.12.2018, avente ad oggetto "Rideterminazione dotazione organica (art. 259, c. 6 T.U.E.L.) – Piano del Fabbisogno del Personale comprensivo del Piano di Stabilizzazione D.Lgs. 75/2017 – Triennio 2018-2020". -

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Premesso

- che con Deliberazione di G.M. n. 174 del 27.11.2018 avente ad oggetto "Rideterminazione dotazione organica (art. 259, c.6 T.U.E.L.) - Ricognizione del personale interessato dalle procedure di stabilizzazione (art. 20 d.lgs. 75/2017) – Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2018-2020", tenuto conto della dichiarazione di dissesto finanziario dell'Ente approvata con Deliberazione Consiliare n. 46 del 10/10/2018, si è provveduto a rideterminare la dotazione organica del Comune di Partinico e ad adottare il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2018-2020, comprendente il piano di stabilizzazione in coerenza con le vigenti norme in materia di superamento del precariato (D.Lgs. n. 75/2017);



- che la suddetta Deliberazione di G.M., così come previsto dall'art. 259 comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000 è stata trasmessa alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (Cosfel), presso il Ministero dell'interno;

Vista la nota della Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali del Ministero dell'Interno, assunta al Protocollo Generale dell'Ente al n. 21229 del 06.12.2018 e allegata alla Proposta di Deliberazione di G.M. in oggetto, con la quale vengono sollevati dei rilievi alla dotazione organica approvata con la Deliberazione di G.M. n. 174 del 27.11.2018, ritenendola in contrasto con l'art. 267 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita *"Per la durata del risanamento, come definita dall'articolo 265, la dotazione organica rideterminata ai sensi dell'articolo 259 non può essere variata in aumento"*;

Considerato che, a seguito della suddetta nota, con la Proposta di Deliberazione di G.M. Settore n. 01 rep. n. 12 del 10.12.2018, si ritiene necessario riformulare la rideterminazione della dotazione organica dell'Ente, la quale non potrà essere variata in aumento per tutta la durata del risanamento, come espressamente previsto dall'art. 267 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che la vigente dotazione organica dell'Ente, così come approvata con Deliberazione di G.M. n. 258 del 21.12.2010 e con successiva deliberazione di G.M. n. 129 del 22.06.2011, che si compone di n. 200 unità di cui, in atto coperti n. 99 posti, come da tabella "All. B" allegata alla Proposta di Deliberazione di G.M. in oggetto;

Preso atto che con la Proposta di deliberazione di G. M. Settore n. 01 rep. n. 12 del 10.12.2018 :


- si ritiene necessario destinare solo parzialmente le risorse assunzionali derivanti dal turn-over, pur a garanzia dell'adeguato accesso dall'esterno, producendo una economia pari ad € 417.606,87;
- Che il processo di stabilizzazione dal costo complessivo di € 3.454.643,22 viene finanziato in parte dalle quote assunzionali ordinarie (turn-over) per la somma di € 277.050,60 e in parte dalle risorse destinate dalle norme vigenti in tema di superamento del precariato (€ 3.177.593,16);
- Che sulla quota destinata alle stabilizzazioni si realizza un'economia quantificata in € 1.434.634,02, che sommata alla precedente economia sulle quote assunzionali ordinarie, porta ad un risparmio complessivo di € 1.852.240,89";

Visti:

- l'articolo 19, comma 8, della legge n. 448 del 28 dicembre 2001, il quale prevede che l'Organo di Revisione accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'articolo 39 della legge n. 449/ 1997;

- l'articolo 239 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che l'Organo di revisione esprima parere in ordine agli strumenti di programmazione economico finanziaria.

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Risorse umane;



VISTO il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Economico-finanziario;

ESPRIME

parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione cui in oggetto, subordinandolo:

- al parere favorevole della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (Cosfel), presso il Ministero dell'Interno;
- Al rispetto di quanto disposto dall'art.9, comma 1-quinquies, del D.L. n.113/2016;
- ~~All'invio dei Bilanci di previsione, dei rendiconti e del Bilancio Consolidato se soggetto ad~~ obbligo, alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP).

Si raccomanda altresì, che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spesa del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Caltanissetta li 10 dicembre 2018

Dott. Luigi Tricoli	- Presidente	<u>firmato digitalmente</u>
Dott. Antonio Mileti	- Componente	<u>firmato digitalmente</u>
Dott. Roberto Miano	- Componente	<u>firmato digitalmente</u>

F. To

L'ASSESSORE ANZIANO

F. To (BERNARDO R5270)



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Lucio Guarino

F. To

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 11, comma 1, L.R. 44/91)

REG. PUBBL. N. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Responsabile Albo Pretorio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Lucio Guarino

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____;
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91);
- Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art. 12, comma 2, L. R. n. 44/91);
- _____

Data 11.12.2018



IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Lucio Guarino

F. To