

ORIGINALE



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

### DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA

N. 07 del 02-10-2020

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
RELATIVO SETTORE 2° - SERVIZI ALLA COMUNITA' E ALLA  
PERSONA - ALLA SIG.RA NADIA VITALE**

L'anno duemilaVENTI il giorno 07 del mese di Ottobre, alle ore — nella sala delle adunanze della Sede Comunale, la Commissione Straordinaria nominata con Decreto Prefettizio n. 1576/N.C./2020 Area OPS 1 bis del 30.07.2020, ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 267/2000, in conseguenza dello scioglimento degli organi elettivi del Comune

### LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

#### Premesso:

- **che** con determinazione n. 5 del 09.09.2020 per le motivazioni in essa contenute che qui si intendono ripetute e trascritte, è stato reindetto l'avviso di selezione per l'assegnazione dell'incarico di posizione Organizzativa relativo **Settore 2° - Servizi alla Comunità e alla Persona**, precedentemente andato deserto;
- **che** entro la data e l'ora stabiliti nel predetto avviso sono pervenute due istanze di partecipazione alla procedura selettiva per l'attribuzione dell'incarico anzi detto;

**Valutati** i *curricula* e la professionalità desumibile dal fascicolo personale di entrambe i funzionari partecipanti alla selezione;

**Valutata positivamente** la professionalità dimostrata dalla sig.ra Nadia Vitale che ha presentato richiesta di partecipazione alla procedura selettiva *de qua* e ritenendo prevalente il curriculum

della predetta dipendente relativamente a quanto previsto nell'avviso sui "*Criteria di riferimento per l'assegnazione dell'incarico a personale di categoria C*" ossia:

- a) requisiti culturali posseduti (titolo di studio, master e attestati di partecipazione a corsi professionali);
- b) esperienza lavorativa all'interno e all'esterno dell'ente quale titolare di posizione organizzativa ai sensi delle norme contrattuali collettive vigenti nel tempo in materie attinenti le funzioni ed attività da svolgere;
- c) capacità professionale e attitudini specifiche possedute in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, tenuto delle valutazioni individuali dell'ultimo quinquennio;
- d) esperienza acquisita nelle materie attinenti le funzioni ed attività da svolgere risultante dal fascicolo personale tenuto conto delle prestazioni precedentemente rese;
- e) dell'esperienza di lavoro maturata in altri enti pubblici e in enti e aziende private riconducibile all'incarico da ricoprire.

**Rilevato altresì che**, nelle more della conclusione dell'iter procedurale per l'attribuzione dell'incarico *de quo* si è provveduto a nominare temporaneamente la sig.ra Nadia Vitale, dipendente a tempo indeterminato classificato in categoria C con comprovate competenze e capacità professionale, in atto sostituto del Responsabile del Settore 2°, giusta determinazione commissariale n. 1 del 07.08.2020;

**Visti:**

- il vigente regolamento approvato con G.M. n. 184/2018, così come modificato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. 140 del 18/12/2019, all'art. 16 al c. 1 indica le categorie professionali da individuare nelle posizioni di lavoro denominate "*aree delle posizioni organizzative*" i cui contenuti sono riconducibili all'art. 13 comma 1 lettera a) del vigente C.C.N.L. EE.LL. da conferire, con apposito incarico a termine, in ossequio al successivo comma 2, a dipendenti classificati nella categoria "D";
- la delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. 144 del 20.12.2019 con la quale è stato approvato il Regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative;
- la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Municipale n. 28 del 08.04.2020 con la quale si è provveduto ad approvare definitivamente la graduazione delle posizioni organizzative che relativamente al settore 2° la pesatura di 91,50 /100;
- il comma 7 dell'art. 3 del vigente regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con

i poteri della Giunta Municipale n. 28 del 08.04.2020 che prevede la possibilità di conferire l'incarico di responsabile di posizione organizzativa a dipendente classificato in categoria C";

- il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- il vigente CCNL comparto Funzione Pubblica;

**Per le motivazioni sopra esposte,**

#### **D E T E R M I N A**

- 1. Di assegnare** la responsabilità del **Settore 2° - Servizi alla Comunità e alla Persona** e la conseguente titolarità della posizione organizzativa con le relative funzioni previste dall'Ordinamento Giuridico alla sig.ra Nadia Vitale, dipendente a tempo indeterminato classificato in categoria C con comprovate competenze e capacità professionale.
- 2. Di prendere atto** della graduazione delle posizioni organizzative approvata con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della G.M. n. 28 del 08.04.2020 che relativamente al settore 2° prevede la pesatura di 91,5/100 con una retribuzione di posizione annua di € 8.692,50 per la categoria C.
- 3. Di dare atto** che il quadro delle competenze del Settore, seppur non esaustive rientrandovi tutte quelle previste nelle norme primarie e secondarie, nonché nell'Ordinamento interno dell'Ente, sono previste nel funzionigramma allegato al citato regolamento di organizzazione.
- 4. Di dare mandato** al Responsabile del Settore 1° Affari Generali e Risorse Umane di curare la pubblicazione, della presente determinazione e dell'avviso di cui al punto 1. nelle forme di rito.
- 5. Di dare mandato** di notificare copia del presente atto all'interessata e di trasmetterne copia al Settore 1° Affari Generali e Risorse Umane per l'aggiornamento del relativo fascicolo personale.

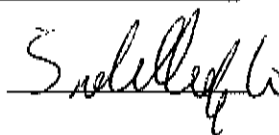
#### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

**DOTT. GUIDO NICOLÒ LONGO**



**D.SSA MARIA BARATTA**

**D.SSA ISABELLA GIUSTO**



**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
 AVENTE AD OGGETTO: ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO DI POSIZIONE  
 ORGANIZZATIVA RELATIVO SETTORE 2° - SERVIZI ALLA COMUNITA' E ALLA  
 PERSONA – ALLA SIG.RA NADIA VITALE**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa  
 parere NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate.

Partinico, li ..../.....

Il Responsabile del Settore

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE  
 parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile per le motivazioni allegate.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

e si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria, per le motivazioni allegate.

Partinico, li ..../.....

Il Responsabile del Settore

Controdeduzioni del Settore proponente alle osservazioni di cui al parere di regolarità contabile

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore proponente con nota mail prot.....n.....

Parere di regolarità tecnica confermato: SI  NO



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_ Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

---

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'Albo *on line* di cui sopra

## CERTIFICA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
DOTT. LUCIO GUARINO

---