



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

ORIGINALE

Determinazione Sindacale

N° 01 del 02-01-2015

OGGETTO	Conferimento incarico di Responsabile del Settore "Risorse Umane" alla D.ssa Maria Pia Motisi.
Responsabile del Settore:	
Responsabile del Procedimento:	
Ufficio Proponente:	

TRASMESO ALL'ALBO PRETORIO IL 07.01.2015

Atto n. / del /



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

Il Sindaco

Premesso che con deliberazione di G.M. n. 73 del 15.04.2014, esecutiva nelle forme di legge, sono state apportate modifiche al Regolamento degli Uffici e dei Servizi modificando l'assetto burocratico dell'Ente al fine di renderlo più snello, dinamico e aderente alle nuove esigenze amministrative e in linea con i principi nazionali del contenimento della spesa pubblica, procedendo ad un ridimensionamento strutturale attraverso la rimodulazione dei Settori con conseguente modifica del funzionigramma;

Premesso:

- **Che** nell'ottica di quanto previsto nel funzionigramma del predetto regolamento occorre procedere alla nomina dei Responsabili di Settore;
- **Che** l'art. 13 del medesimo regolamento prevede che la responsabilità del Settore viene assegnata dal Sindaco con propria determina motivata, avente natura fiduciaria, a personale dipendente del Comune di Partinico inquadrato in categoria "D", ai sensi dell'art. 8 del CCNL del 31 marzo 1999 e s.m.i., tenuto conto dell'attività e dei programmi da realizzare, dell'attitudine e competenza professionale necessaria, nonché dei risultati ottenuti nel corso delle gestioni precedenti;
- **Che** tra le strutture organizzative di massima dimensione individuate dall'art. 8 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi rientra il Settore "*Risorse Umane*" le cui competenze, seppur non esaustive rientrandovi tutte quelle previste da norme primarie e secondarie, nonché dall'Ordinamento interno dell'Ente, sono previste nel funzionigramma allegato al citato regolamento;

Valutata positivamente la professionalità e l'esperienza necessaria per la copertura dell'incarico di responsabile del Settore "*Risorse Umane*" del Comune di Partinico, e della connessa titolarità di posizione organizzativa della dipendente D.ssa Motisi Maria Pia inquadrata in categoria "D1" con il profilo professionale di "*Specialista Amministrativo*";

Rilevato:

- che a ciascun Responsabile di Settore, titolare di posizione organizzativa, è attribuita, secondo quanto previsto dal vigente CCNL del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, una retribuzione di posizione e una di risultato;
- che la retribuzione di posizione è correlata al peso attribuito alla posizione organizzativa ed è legata alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità;
- che la retribuzione di risultato è, invece, correlata al raggiungimento degli obiettivi assegnati in sede di approvazione del PEG e alla valutazione dei risultati ottenuti effettuata



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

dal Nucleo di Valutazione;

Preso atto dei criteri approvati con deliberazione di G.M. n. 65 del 15/03/2007 per la valutazione delle posizioni organizzative;

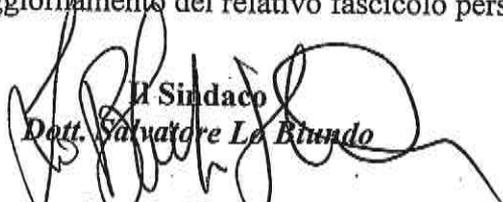
Tenuto conto del grado di strategicità, del grado di complessità delle procedure, dell'indice di rischio, della complessità organizzativa e della complessità gestionale del "Settore Risorse Umane", sulla base dei criteri di valutazione approvati con la predetta deliberazione, si attribuisce alla suddetta posizione organizzativa una pesatura pari a 65/65 ai sensi del vigente CCNL;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 s.m.i. e, in particolare, l'art. 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- il D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;
- il vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. **Di assegnare** la Responsabilità del Settore "Risorse Umane", e la conseguente titolarità della posizione organizzativa con le relative funzioni previste dall'Ordinamento Giuridico, alla D.ssa Maria Pia Motisi inquadrata in categoria "D1", con il profilo professionale di "Specialista Amministrativo", **fino al 31 dicembre 2015** e, comunque, fino a successiva nomina.
2. **Di dare atto** che il quadro delle competenze del Settore, seppur non esaustive rientrandovi tutte quelle previste nelle norme primarie e secondarie, nonché nell'Ordinamento interno dell'Ente, sono previste nel funzionigramma allegato al citato regolamento di organizzazione.
3. **Di attribuire** alla suddetta posizione organizzativa una pesatura pari a 65/65 ai sensi del vigente CCNL.
4. **Di determinare**, coerentemente con le previsioni del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali – personale dei livelli vigente, l'importo massimo della retribuzione di risultato di ciascun Responsabile di Settore nella misura pari al 25% della retribuzione di posizione allo stesso attribuita, da liquidare, previa disposizione del Sindaco, in misura proporzionale al punteggio di valutazione del risultato espresso dal Nucleo di Valutazione.
5. **Di dare mandato** di notificare copia del presente atto all'interessata e di trasmetterne copia al Settore Risorse Umane per l'aggiornamento del relativo fascicolo personale.


Il Sindaco
Dott. Salvatore Lo Biondo



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vincenzo Pioppo

REFERATO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Vincenzo Pioppo
