

Al Sig. SINDACO
del Comune di PARTINICO

Oggetto: **Richiesta di concessione in uso Real Cantina Borbonica per celebrazione matrimonio civile ,servizio fotografico, e/o rinfreschi**

Il/la sottoscritto/a _____ residente a _____
_____, in via _____ n. _____,
tel./ cell. _____ con la presente

CHIEDE

la **CONCESSIONE** della Real Cantina Borbonica e/o ATRIO

per il/ il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

per poter celebrare il proprio matrimonio e/o servizio fotografico che avrà luogo il

_____ alle ore _____;

specificando, che il numero dei partecipanti è pari a n. _____;

- che verrà effettuato un rinfresco (max 50 persone);

oppure

- che non verrà effettuato un rinfresco;

Di impegnarsi a:

- rispettare qualsiasi norma relativa all'utilizzo del locale concesso;
- tenere indenne l'Ente da qualsivoglia responsabilità per danni a persone o cose, dipendenti e a causa dell'utilizzo dei locali;
- **versare prima dell'utilizzo dei locali**, pena la non concessione ,la tariffa prevista dall'art. 8 del Regolamento così come determinata con atto di G.M. n.02 del 12/01/2015, (**€.100,00 per matrimoni e/o servizio fotografico e di ulteriori €.300,00 in caso di rinfresco**) sul c.c.p. n 11872900 intestato a "Comune di Partinico – Servizio di tesoreria – Settore Promozione Culturale"; **Causale** : " Pagamento per concessione in uso per celebrazione matrimonio e/o servizio fotografico con rinfresco (se previsto) per il giorno _____

di essere consapevole che:

la concessione può essere revocata con motivato provvedimento dalla Amministrazione comunale.

e di essere a conoscenza del vigente Regolamento Com.le per la concessione in uso dei locali della Real Cantina Borbonica con delibera di C.C. .12 del 17/02/2012 di cui accetta incondizionatamente le norme.

Partinico _____

Firma

Allegare fotocopia documento d'identità

Real Cantina Borbonica Concessione in uso locali

ALLEGATO "B" alla deliberazione di G.M.n. 02 del 12/01/2015

LOCALI	TIPO INIZIATIVE di cui art. 1	Tariffe per utilizzo locali
SALA AUDITORIUM	Convegni, conferenze, concorsi ecc., , indetti da Associazioni o Enti Culturali	Fino ad un massimo di € 100,00 al giorno.
SALA AUDITORIUM,	Convegni o riunioni, di carattere ricreativo, culturale ect, indetti da Associazioni, Enti Pubblici e/o Privati Culturali.	Fino ad un massimo di € 150,00 al giorno.
ESPOSIZIONI	Mostre o similari a carattere prettamente culturale	Fino ad un massimo di € 50,00 al giorno.
SPAZI ESTERNI	Mostre o similari a carattere prettamente culturale	Fino ad un massimo di € 50,00 al giorno.
SPAZI ESTERNI	Servizi fotografici per nozze	Fino ad un massimo di € 100,00 al giorno.
SPAZI ESTERNI	Mostre , servizi fotografici o similari a scopo commerciale o di promozione pubblicitaria	Fino ad un massimo di € 300,00 al giorno.
SPAZI ESTERNI ED INTERNI	Rinfreschi in occasione di nozze o altri eventi di carattere culturale con strutture mobili (max 50 persone)	Fino ad un massimo di € 300,00 al giorno.

MODALITA' DI PAGAMENTO:

dovrà avvenire mediante versamento dell'importo dovuto ,prima dell'utilizzo dei locali, su :

- **Comune di Partinico -servizio tesoreria- cod.IBAN IT12C0306943490100000300001**

Oppure :

- su **c.c.p. n.11872900** intestato a " Comune di Partinico – Servizio di Tesoreria –Settore
Promozione Culturale-

Causale : Concessione in uso locali Real Cantina Borbonica in data _____ per
" " "

L'interessato, prima dell'utilizzo dei locali ,dovrà produrre attestazione di avvenuto
pagamento.

Orari di Fruizione Real Cantina Borbonica

Dal Martedì al Sabato dalle ore 08:30 alle 13:30.

Domenica e pomeriggi feriali apertura su richiesta e a discrezione dell'Amministrazione
comunale.

Lunedì' chiuso